

COMUNE DI *GAMBATESA*

Provincia di **Campobasso**



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

A maggio 2019 giunge a termine il mandato elettorale conferito al Sindaco, Carmelina Genovese, e ai consiglieri eletti nell'ambito della lista civica "Gambatesa Partecipa" all'esito della tornata elettorale del 2014.

La lista civica "Gambatesa Partecipa" si propose all'elettorato con un programma, il cui elemento cardine era costituito dall'avvio di un nuovo modo di concepire il rapporto con il cittadino. L'idea che animò l'impegno assunto con gli elettorali e che ha connotato l'agire dell'amministrazione nel corso del mandato era ed è stata quella di puntare alla più ampia forma di condivisione, informazione e trasparenza nell'esercizio dell'attività amministrativa, rendendo il cittadino partecipe delle decisioni di maggior rilievo, ma allo stesso tempo disponendosi all'ascolto dei bisogni e delle esigenze della cittadinanza.

Tale obiettivo programmatico si è tradotto sin da subito nella implementazione dei mezzi di comunicazione, con aggiornamento del sito istituzionale del Comune e con la creazione anche di una pagina facebook, dove sono state riportate puntualmente tutte le iniziative assunte dall'Ente nei più svariati ambiti, nonché con la pubblicazione integrale all'albo pretorio online non solo delle delibere di Giunta e di Consiglio, ma anche delle determinazioni dei Responsabili dei Servizi amministrativi. Alla comunicazione attraverso i network si è sempre aggiunta quella più diretta, affidata agli avvisi nella bacheca comunale, sita in piazza municipio, nei luoghi destinati alla pubblica affissione e negli esercizi commerciali, oltre che al contatto diretto e partecipato anche attraverso pubbliche assemblee.

In tale ottica si colloca anche lo svolgimento dei consigli comunali in diretta in streaming, tecnica di comunicazione che ha consentito a chiunque di seguire a distanza i consigli comunali, venendo a conoscenza delle discussioni che hanno preceduto il deliberato.

Attraverso il servizio news whatsapp comunale ed app dedicate, poi, ciascuno cittadino è stato sempre puntualmente messo al corrente non solo degli eventi ed iniziative, di cui il Comune si è fatto di volta in volta promotore, ma anche di bandi e scadenze, di disfunzioni nella erogazione di servizi, dovute a guasti o ad altre ragioni, e di ogni altra situazione di interesse pubblico. In particolare, il servizio news whatsapp è stato utilizzato per comunicare ai cittadini il calendario mensile della raccolta differenziata e fornire ogni informazione a riguardo.

Il tutto arricchito dal filo diretto con il cittadino costituito dalla disponibilità personale dei singoli amministratori nel recepire le istanze e i bisogni, facendosene carico in termini di segnalazione agli uffici competenti e di riscontro.

Ciò ha consentito di mantenere sempre vivo il rapporto con il cittadino, divenuto protagonista e partecipe della vita amministrativa, in quanto posto costantemente nella condizione di potere interloquire con l'amministrazione comunale in modo fattivo, semplice e costruttivo.

§§§

Venendo, invece, alle azioni concrete in cui si è tradotto l'operato dell'amministrazione comunale, sono molteplici gli interventi posti in essere per garantire servizi alla cittadinanza, dare risposte alla esigenza di contenimento della spesa pubblica, ma al tempo stesso migliorare le condizioni di vita e puntare allo sviluppo.

Significative sono state anzitutto le azioni finalizzate alla **tutela e salvaguardia dell'ambiente**, tradottesi in una pluralità di interventi che hanno portato al raggiungimento di importanti risultati sul piano dell'efficientamento energetico, della riduzione del fenomeno dell'inquinamento e della rivalutazione e riqualificazione di spazi verdi (parchi e giardini). Il tutto accompagnato da una valida e partecipata azione di sensibilizzazione ai temi della tutela ambientale.

Il **Parco Giochi** comunale, situato nei pressi del campo sportivo "G. Venditti", ridotto in stato di abbandono e divenuto ormai solo ricettacolo di immondizia, a soli 10 giorni dall'insediamento della nuova amministrazione, è stato riqualificato e reso fruibile da parte dei cittadini, divenendo luogo di incontro e svago per i bambini.

A distanza di solo un anno, e precisamente a maggio del 2015, è stata avviata la **Raccolta Differenziata**, con il sistema del porta-porta, che, oltre alle evidenti ricadute positive sul piano della tutela ambientale e del risparmio di spesa, ha contribuito anche al decoro urbano, gravemente compromesso dalla presenza di maleodoranti e quasi sempre stracolmi cassoni stradali.

Il centro urbano è stato finalmente dotato di cestini stradali, idonei a preservare la pulizia e il decoro urbano, cui particolare attenzione è stata riservata anche attraverso la implementazione del servizio di spazzamento.

A dicembre del 2015 si è proceduto all'integrale rifacimento dell'impianto di illuminazione pubblica, con la sostituzione delle vecchie lampade con i Led, che hanno consentito di abbattere i costi della pubblica illuminazione di circa il 50%. Tale intervento è stato possibile grazie ad un finanziamento dell'importo di € 402.278,00, che l'Ente ha conseguito all'esito della partecipazione ad un Bando della Regione Molise del 22.6.2015.

Nel 2016, sempre grazie ad un finanziamento pubblico, finalizzato all'attuazione di sistemi innovativi di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani [Programma Attuativo Regionale (PAR) – Risorse FSC], l'Ente si è dotato di una **Compostiera Automatica**, attualmente collocata all'interno della isola ecologica, destinata al trattamento della frazione organica dei rifiuti urbani ed alla loro trasformazione in compost. Con la messa in funzione di tale macchinario sarà possibile conseguire un importante abbattimento dei costi di smaltimento dei rifiuti, essendo la frazione organica quella di maggiore consistenza. Utilizzando il medesimo finanziamento è stato acquistato un ecocompattatore per bottiglie di plastica e lattine, finalizzato ad incentivare la raccolta differenziata anche mediante l'attivazione di un particolare sistema di sconti legato a tale tipo di conferimento (progetto **Money4Trash**, basato sul rilascio di scontrini da utilizzare per ottenere sconti presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa, che ha avuto larga risonanza, anche a livello nazionale, e di cui si è parlato sui giornali e in TV).

Da ultimo, a dicembre 2018, si è proceduto all'appalto dei lavori di installazione di pannelli fotovoltaici in località Fezzano per l'abbattimento dei costi energetici di funzionamento dell'impianto di depurazione.

Tutte tali azioni, come già detto, sono state accompagnate da un'intensa attività di sensibilizzazione ai temi della tutela dell'ambiente, che si è tradotta in una molteplicità di iniziative che hanno visto quasi sempre il coinvolgimento delle scolaresche (fra tutte, si ricordano le feste dell'albero, la festa della primavera e il concorso balconi fioriti).

§§§

Tra il 2016 e il 2017, utilizzando gli spazi finanziari, concessi in deroga al patto di stabilità, sono stati effettuati una molteplicità di interventi, che hanno consentito di restituire alla cittadinanza una importante fetta del patrimonio immobiliare del comune, versante in grave stato di fatiscenza, bisognevole di manutenzione ed in alcuni casi non fruibile per ragioni di sicurezza. Tra tutti, si ricordano:

- a) rifacimento della **Palestra Comunale** e dei relativi bagni e spogliatoi, interdetti, per ragioni di sicurezza, all'uso da parte degli alunni delle scuole elementari e medie, a seguito di apposito provvedimento del Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di appartenenza. Grazie a tale intervento, oggi la palestra comunale, oltre che della scuola, è a disposizione delle società sportive, aventi sede in Gambatesa, che organizzano svariate attività a favore delle diverse fasce di età (corsi di ginnastica, palla a volo, scuola calcio ecc...);
- b) rifacimento del **Campetto da Tennis**, facente parte del complesso scolastico;
- c) rifacimento dei bagni e ritinteggiatura del primo piano dell'edificio scolastico, sede della scuola primaria e secondaria di primo grado;
- d) rifacimento della **Biblioteca Comunale**, fiore all'occhiello del comune di Gambatesa anche per le tante iniziative in ambito culturale organizzate in tale sito (incontri letterari, convegni ecc.);
- e) sostituzione degli infissi nel piano dell'edificio scolastico, sede delle scuole elementari e medie, e rifacimento del **cappotto della palestra**, annessa a detto edificio (interventi che hanno ulteriormente contribuito al raggiungimento degli obiettivi di risparmio energetico, di tutela dell'ambiente e di riqualificazione degli immobili comunali).

§§§

Appena insediatasi, la nuova amministrazione ha da subito programmato una serie di interventi di manutenzione e rifacimento di strade urbane ed extraurbane, gravemente compromesse, cui non si metteva mano da tempo. Tra tutti si ricordano:

- a) manutenzione e rifacimento manto bituminoso di **Via del Cimitero** (importo dei lavori € 50.000);
- b) manutenzione e rifacimento manto bituminoso di **Via del Mulino** (importo dei lavori € 15.000);
- c) manutenzione e rifacimento manto bituminoso di **Via della Carestia** (importo dei lavori € 50.000);
- d) nel 2018, con risorse a valere sul PSR 2014/2020 Misura 4, sottomisura 4.3, è stato, poi, effettuato il rifacimento della **strada interpodereale di Bosco Chiusano**, gravemente ammalorata e bisognosa di manutenzione, dando riscontro alle istanze dei cittadini della zona, rimaste inascoltate per lungo tempo (importo dell'intervento € 130.000,00);
- e) nel corrente anno (2019) sono stati realizzati piccoli, ma capillari interventi di manutenzione di strade diverse, con soluzione di diffuse problematiche legate alla viabilità e agli accessi alle proprietà private per un importo complessivo di € 40.000,00. Altri interventi verranno effettuati per la messa in sicurezza delle strade con le risorse a tal fine destinate nell'ambito della legge di bilancio dello Stato a favore dei piccoli comuni (il contributo spettante al comune di Gambatesa ammonta ad € 40.000,00).

§§§

Particolare impegno è stato profuso dall'amministrazione comunale nella intercettazione di canali di finanziamento di opere ed azioni funzionali all'attivazione di meccanismi di ripresa del tessuto economico e sociale.

Tra i risultati di maggiore rilievo vi è senz'altro quello conseguito all'esito della partecipazione al **Bando Aree Degradate**, indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nel 2015. Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 6.6.2017 il Comune di Gambatesa, infatti, è stato ammesso a finanziamento, per l'importo di € 2.000.000 (due milioni di euro), nell'ambito del **Piano Nazionale per la Riqualificazione sociale e culturale delle Aree Urbane Degradate** (bando 2015), grazie ad un progetto che ha visto l'Ente collocarsi al 19° posto, su 445 partecipanti e 45 ammessi a finanziamento. Trattasi di un ambizioso progetto finalizzato all'adeguamento sismico e alla riqualificazione del vecchio edificio scolastico di Via XXIV Maggio, versante in stato di abbandono e degrado, per la sua riconversione e destinazione a Casa Protetta per Anziani (struttura a valenza socio sanitaria per complessivi 24 posti letto) nonché all'attivazione di un complesso di misure orientate a ridurre i fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e a migliorare la qualità della vita anche attraverso la tutela del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale (custodia sociale, ortoterapia, musicoterapia, officine artigiane e mappa di comunità). Il suddetto progetto, che vedrà l'avvio di una struttura residenziale per anziani non autosufficienti e bisognosi di assistenza, è stato poi implementato nei termini che seguono:

- con risorse del PSR 2014/2020 – Misura 7, Sottomisura 7.4 è stato finanziato (**Importo lavori € 150.000,00**) il progetto di riqualificazione dell'area (un tempo destinata a giardino), circostante il vecchio edificio scolastico di Via XXIV Maggio, da riconvertire in Casa Protetta Per Anziani, per la realizzazione di una **Piazza Mercato (Piazza "Ncopp u Topp")**. I lavori di che trattasi sono in corso di affidamento.
- nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne, approvata dalla Regione Molise con delibera di G.R. n. 557/2018 e dal Comune di Gambatesa con delibera di Consiglio Comunale del 28.02.2019, l'Ente ha ottenuto un'ulteriore tranche di finanziamento per complessivi € 602.640,00, di cui € 480.000,00 per rendere la struttura di Via XXIV Maggio funzionale ed accreditabile per 24 posti letto e € 122.640,00 per l'avviamento e la gestione della stessa. I lavori di realizzazione della Casa Protetta per anziani saranno affidati mediante procedura ad evidenza pubblica nel corrente anno.

§§§§

ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA NAZIONALE SANNITICA, SEDE DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE E SEDE C.O.C.

Consapevole della esigenza, fortemente sentita dalla cittadinanza, di garantire la sicurezza delle scuole (forte è ancora il ricordo del sisma del 2002!) l'amministrazione comunale, ancora una volta, ha saputo intercettare un consistente finanziamento dell'importo di €. 1.922.707,26 per la realizzazione dell'adeguamento sismico dell'edificio scolastico di Via Nazionale, sede delle scuole elementari e medie, ma anche sede C.O.C., collocandosi in posizione utile nella graduatoria approvata in via definitiva dalla Regione Molise all'esito dell'Avviso Pubblico di cui alla Deliberazione di G.R. n. 459 del 07.10.2016 ("Modalità di attuazione dell'art. 11 del D.L. 28/04/2009, n. 39, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24/06/2009, n. 77 in materia di contributi per interventi di prevenzione del rischio sismico, interventi strutturali di cui all'art. 2, comma 1, lett. b) dell'O.P.C.M. n. 3907 del 13/11/2010, dell'O.P.C.M. del 29/02/2012, n. 4007 e dell' O.C.D.P.C. del 20/02/2013, n. 52).

I lavori in questione, dell'importo complessivo di €. 1.959.280,50, di cui €. 1.922.707,26 a carico della Regione Molise ed € 36.573,24, a carico del Comune di Gambatesa, quale cofinanziamento, verranno affidati mediante procedura ad evidenza pubblica entro il corrente anno.

RETE IDRICA E FOGNARIA

Il Comune di Gambatesa, al pari di molti comuni molisani, ha una rete idrica fatiscente, fonte delle note criticità che sono alla base della stessa discontinuità nell'erogazione dell'acqua. Problematiche di varia natura si registrano anche sulla rete fognaria. Il Comune di Gambatesa ha richiesto alla regione Molise un finanziamento dell'importo di € 380.000 per il rifacimento della rete idrica urbana, in corso di definizione. Tuttavia, anche su tale fronte sono state già date risposte ad alcune delle problematiche emerse ed in particolare:

- Con risorse a valere sul PSR 2007/2013 - Misura 1.25 (Bando Regione Molise del 2015 – Importo Lavori € 140.910,00) è stato realizzato un tratto di rete idrica in zona C.da Macchie, che ha consentito di risolvere ataviche criticità riscontrate su tale tratto di rete;
- Nell'ambito del piano straordinario di tutela e gestione della risorsa idrica Legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014), articolo 1 comma 112, approvato con deliberazione di G.R. n. 501 del 2 ottobre 2014, il Comune di Gambatesa ha ricevuto un finanziamento dell'importo di €. 51.800,00, impiegato per il rifacimento di alcuni tratti ammalorati della rete fognaria urbana:
- Con risorse comunali è stato messo in opera un sistema di telecontrollo, attraverso cui è possibile un costante monitoraggio del livello e della portata del serbatoio comunale.

DECORO e ARREDO URBANO

Massima è stata l'attenzione riservata dall'amministrazione alla cura del verde pubblico, al decoro e all'arredo urbano. Tra gli interventi di maggior rilievo a tal fine posti in essere si ricordano:

- Rifacimento di Piazza Riccardo (Importo lavori € 10.000,00);
- Rifacimento marciapiedi di Piazza Vittorio Emanuele III, con sostituzione delle vecchie betonelle con pavimentazione in porfido (Importo lavori € 45.021,86.);
- Stilatura di giunti e messa in sicurezza della volta a botte del supportico della Chiesa, rifacimento scalinata dello stesso supportico, con sostituzione della vecchia pavimentazione in betonelle con pietra locale; sistemazione e messa in sicurezza del parapetto di Piazza Castello; sistemazione e riparazione del rivestimento lapideo della "Rotonda" presso la Villa Comunale; sistemazione dello scarico delle vasche in pietra (abbeveratoi) sotto la Villa Comunale (Importo Totale dei Lavori € 15.004,00);
- Installazione di arredi e sistemazione di strutture esistenti, quali ringhiere e parapetti, anche al fine di garantire la maggiore sicurezza dei pedoni, e nello specifico: ringhiere/parapetti in via San Nicola; ringhiere/parapetti in piazza Vittorio Emanuele; tabelle artistiche per affissioni; pensilina di attesa autobus su piazza Vittorio Emanuele; ringhiere/corrimano in via Aldo Moro (zona Ufficio Postale); realizzazione seduta artistica, comprensiva di piante, da installare in piazza Castello (importo lavori € 15.290,00, oltre IVA).

SPORT

“*Mens sana in corpore sano*”. Muovendo dalla valenza di tale antico brocardo, l'amministrazione comunale ha incentivato e favorito la pratica dello sport sia attraverso specifici progetti sia mediante la corresponsione di contributi economici alle società sportive operanti sul territorio e la messa a loro disposizione degli impianti sportivi, opportunamente mantenuti e riqualificati nei termini spiegati ai punti che precedono.

Il progetto “Sani e Corretti Stili di Vita”, promosso e finanziato dall'Ente fino al 2018 solo per la scuola primaria, ma esteso per l'anno scolastico 2018/2019 anche alla scuola dell'infanzia, mira a favorire la crescita e l'educazione dei bambini anche attraverso la pratica delle diverse discipline sportive.

Grazie al pieno ripristino della funzionalità della palestra comunale e dell'annesso campo da tennis, sono stati restituiti alla cittadinanza spazi dove si svolgono svariate attività (palla a volo; scuola calcio e corsi di ginnastica, che vedono la partecipazione di tutte le fasce di età, venendo a costituire anche importanti momenti di socializzazione).

Tra le opere destinate a migliorare la funzionalità degli impianti sportivi, si ricorda, da ultimo, il progetto per la copertura degli spalti del campo sportivo “G. Venditti”, relativamente al quale sono in corso di esecuzione i lavori. Trattasi di opera finanziata con risorse a valere sul Patto Per lo Sviluppo del Molise (FSC 2014/2020) per l'importo di € 64.000,00 e per € 16.000,00 con risorse del bilancio comunale.

TURISMO, CULTURA E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Particolarmente intensa e sentita è stata l'attività dell'amministrazione finalizzata alla valorizzazione anche in termini turistici delle risorse naturali e del patrimonio culturale del nostro territorio. L'obiettivo perseguito è stato anzitutto quello di diffondere la conoscenza delle ricchezze ambientali e culturali con una molteplicità di progetti e azioni attrattive, che hanno fatto registrare la presenza di un numero sempre maggiore di visitatori, con evidenti ricadute positive anche per l'economia locale.

Tra tutti meritano di essere ricordati:

- a) Il progetto “**Gambatesa just love it**”, consistito nella realizzazione sia di mappe turistiche, collocate in alcuni punti del centro urbano, che danno la possibilità al turista di conoscere subito i punti di maggiore interesse storico-artistico, i servizi di pubblica utilità e gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa; sia di brochure contenenti le medesime suddette informazioni e brevi illustrazioni circa le più importanti tradizioni.
- b) La valorizzazione dei prodotti tipici locali e delle loro modalità di produzione attraverso la istituzione della **De.Co. (Denominazione Comunale)** e l'apposizione di tale marchio, previo inserimento nel relativo registro, sui *taralli* gambatesani;
- c) Il progetto “*Note e Colori, Sguardi e Suoni*”, realizzato in collaborazione con il Polo Museale e con il Conservatorio “Lorenzo Perosi” di Campobasso, di elevata valenza per la promozione della musica e per la diffusione della conoscenza del Castello di Capua, nella cui suggestiva cornice hanno avuto luogo i numerosi concerti organizzati nell'ambito di tale progetto.
- d) **Le Giornate FAI**, organizzate in collaborazione con il Conservatorio Perosi di Campobasso e con il Polo museale, che hanno fatto registrare un elevato numero di presenze (oltre 300 visitatori al Castello Di Capua). L'iniziativa si caratterizzò anche per l'adesione dell'Ordine degli Architetti di Campobasso, che inserì l'itinerario di visita e approfondimento tematico dei diversi siti di rilevanza storico-architettonica nel centro storico del comune di Gambatesa tra gli eventi formativi finalizzati all'attribuzione di crediti. Tali giornate furono anche l'occasione per discutere del ruolo dell'architettura ed illustrare le prospettive di recupero e valorizzazione dei centri storici. Ciò anche grazie all'appassionato intervento del prof. Nicola Flora della facoltà di architettura dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, che prese parte all'evento.

- e) Nel contesto delle azioni funzionali ad un rilancio anche in termini turistici del territorio non va sottovalutata l'importanza che a tal fine ha per il territorio l'area camper, realizzata anche grazie al contributo di € 20.000,00, ottenuto dal Comune di Gambatesa nel 2016, quale unico vincitore per tutto il Sud Italia (isole comprese) del premio posto a bando dall'Associazione Produttori Caravan e Camper (bando "Comuni Turismo in Libertà"), Tante sono state, poi, le iniziative in ambito culturale. A riguardo meritano di essere ricordati: gli incontri letterari organizzati presso la biblioteca comunale, che hanno contribuito a diffondere il valore e il piacere della lettura, attraverso la interlocuzione diretta con l'autore dei testi, divenendo così anche occasione per conoscere ed apprezzare il talento di alcuni scrittori gambatesani; la personale d'arte contemporanea, dal titolo "FerroCarta", di Antonio Finelli, allestita all'interno delle sale affrescate del Castello di Capua, che ha richiamato tanti visitatori, tra cui il noto professore e critico d'arte Vittorio Sgarbi; la mostra delle opere scultoree del maestro Antonio Di Maria, dal titolo "Oltre le barriere dei tempi", allestita sempre presso il Castello Di Capua, anch'essa fonte di richiamo per turisti e visitatori.
- f) Nell'ottica di promuovere il valore della lettura, quale fondamentale strumento di conoscenza e crescita, oltre che presidio del pensiero critico, nel 2017 sono state installate nella villa comunale le **little free library**. Trattasi di piccole biblioteche in legno, accessibili a tutti gratuitamente, che sicuramente contribuiscono alla diffusione dei libri e, quindi, alla crescita morale e culturale.
- g) Attraverso la fattiva collaborazione ed il sostegno anche economico, è stato sempre offerto il massimo supporto alle Associazioni operanti sul territorio ed, in particolare, alla PRO LOCO e all'Associazione delle Maitunat nello svolgimento delle manifestazioni di maggiore importanza e rilevanza sotto il profilo culturale (festival della canzone dialettale molisana e capodanno). Nel 2018, il Comune, in qualità di Soggetto capofila, ha partecipato al Bando "Turismo è Cultura - Molise che incanta", indetto dalla Regione Molise, candidando un progetto unico, dal titolo "Da i Maitunat al Festival della canzone dialettale – Gambatesa d'Autore". Trattasi di un progetto integrato e multidisciplinare, in materia di Cultura e Turismo, che s'innesta nell'ambito della tradizione musicale di Gambatesa. Parte dalla tradizione secolare de I Maitunat, che da sempre assolvono al compito di pretesto nell'esercizio del sentimento e dell'etica dell'accoglienza, vero filo conduttore dell'identità culturale e morale della comunità di Gambatesa, per arrivare al Festival della Canzone dialettale molisana. Il tutto al fine di salvaguardare la tradizione musicale improvvisata e scritta che da sempre trova voce nella storia ultrasecolare delle Maitunat, ma che rivive e trova espressione anche nel Festival della Canzone Dialettale. Tale progetto è stato ammesso a finanziamento per l'importo complessivo di € 33.500,00, interamente già liquidato alle predette Associazioni (€ 11.500,00 all'Associazione Maitunat ed € 22.000,00 alla Pro Loco).
- h) La consapevolezza circa il valore e l'importanza della musica nella cultura e nelle tradizioni locali è anche alla base della scelta dell'Amministrazione Comunale di corrispondere un piccolo contributo economico anche alle Associazioni bandistiche, riconoscendone il ruolo e la importanza per la vita del paese. Le Bande, infatti, oltre ad avere il merito di mantenere viva la passione per la musica e di incentivare lo studio dello strumento musicale, assolvono anche ad un'importante funzione sociale. Suonare in una banda vuol dire sapere stare insieme, rispettare gli altri, osservare le regole, condizioni tutte che sicuramente contribuiscono ad essere migliori cittadini, ma significa anche procacciarsi una piccola fonte di reddito, che non è poca cosa soprattutto per i più giovani.

CIMITERO

Il grado di civiltà di un popolo si misura dalla cura e attenzione che presta al decoro dei luoghi del riposo eterno. Muovendo da tale considerazione, pur nella ristrettezza delle risorse economiche a disposizione, l'amministrazione si è costantemente adoperata affinché il cimitero comunale si presentasse nella sua veste migliore, attraverso svariati interventi di manutenzione e la cura degli spazi verdi.

Nel 2018 sono stati avviati i lavori di costruzione di nuovi loculi cimiteriali (in totale 120 nuovi loculi) e nell'occasione si è proceduto, con separati affidamenti e con risorse ad esclusivo carico dell'Ente, al rifacimento dell'impianto elettrico e alla risistemazione del lotto più vecchio di quello che comunemente viene identificato come cimitero nuovo.

SOCIALE

A seguito della legge di riforma n. 328/2000, la gestione dei servizi sociali e delle politiche sociali è stata affidata ai Piani Sociali di Zona. Ciò nonostante l'Amministrazione comunale ha prestato sempre particolare attenzione ai bisogni e alle esigenze delle fasce più deboli della società, facendo sempre sentire la presenza e vicinanza delle istituzioni. In particolare, attraverso i volontari del servizio civile, è stata garantita alle persone anziane, che vivono da sole, una pluralità di prestazioni che vanno dal disbrigo di piccole incombenze della vita quotidiana (fare la spesa, prenotare una visita ecc.) al semplice ascolto e alla conversazione, per sconfiggere la solitudine e sentirsi parte della comunità. In tale contesto, si inserisce anche il progetto Nonno Taxi, attraverso cui è stato assicurato, seppure solo per due annualità, il trasporto delle persone anziane sole e con difficoltà di deambulazione per raggiungere ambulatori e presidi sanitari situati nelle vicinanze (Riccia e Campobasso).

Al fine di rimuovere le difficoltà di accesso a taluni servizi in ambito sanitario, non fruibili in loco, è stato riattivato il punto prelievi ematici e campioni biologici presso i locali comunali di Via XXIV Maggio.

E' stata ampliata la rete di accoglienza SPRAR, mediante l'attivazione di una struttura aggiuntiva, denominata "Fratello Maggiore", per ulteriori 15 posti, che ha avuto delle ricadute positive sia in termini occupazionali che per l'economia locale.

Molteplici e di grande valenza le azioni finalizzate alla integrazione sociale e culturale degli extracomunitari ospitati nell'ambito dello SPRAR. Tra tutte, si ricorda la celebrazione della giornata del rifugiato, che si è caratterizzata per la partecipazione di autorità locali, per la organizzazione di eventi musicali e per gli importanti momenti di condivisione, con apertura delle strutture di accoglienza alla cittadinanza e lo scambio tra culture diverse.

SICUREZZA

E' stato riattivato ed implementato il sistema di videosorveglianza, che di fatto non assolveva più alla propria funzione, mediante la installazione di nuove telecamere in altri punti strategici del paese e la sostituzione di quelle preesistenti, ormai obsolete e non funzionanti.

Ai fini della sicurezza stradale si è proceduto alla installazione di apposita cartellonistica nonché di dossi artificiali, per ridurre la velocità e prevenire incidenti stradali.

TRIBUTI

Recupero TARI con riequilibrio delle posizione debitorie, mediante accertamento e rettifica degli elementi di calcolo del tributo (superfici catastali e numero componenti nucleo familiare occupanti), con conseguente redistribuzione del carico tributario anche mediante recupero al ruolo TARI dei soggetti non iscritti.

Riduzione TARI del 30% per i contribuenti che attivano il compostaggio domestico.

Riduzione dell'addizionale comunale IRPEF, portata dallo 0,7 ‰ allo 0,6 ‰.

ALTRI INTERVENTI

- Grazie alla fattiva collaborazione degli uffici comunali e l'impegno personale degli amministratori sono stati avviati i lavori di posa in opera della fibra ottica, con collegamento di oltre il 90% della popolazione residente, funzionale all'attivazione della banda ultra larga (BUL) per una velocità di 100 M/b.

- Attivazione di un servizio di monitoraggio meteorologico con installazione di una stazione meteo per il rilevamento di dati puntuali e rispondenti alle caratteristiche richieste dall'Organizzazione Meteorologica Mondiale nonché di webcam meteo-turistica.
- acquisto di turbina spazzaneve, con risorse derivanti dalla vendita di mezzi comunali mai utilizzati o obsoleti.

§§§

Ai punti che precedono sono state illustrate in via di massima le cose fatte, ma sono diversi i progetti per il quali si è in attesa della formalizzazione della concessione dei relativi finanziamenti. Si ricordano in particolare:

- Il progetto di sistemazione della Via di Carminale di Sotto dell'importo di € 300.000,00 inserito nella delibera Cipe n. 12 del 28.02.2018 "*Approvazione dell'addendum al piano operativo infrastrutture con assegnazione di nuove risorse*", pubblicata in GU in data 3 agosto 2018, n. 179;
- I progetto di messa in sicurezza del versante nord est del Comune di Gambatesa, interessato da un grave fenomeno di dissesto idrogeologico, dell'importo di € 750.00,00, inserito nel piano operativo ambiente (dissesto);
- Progetto per la realizzazione di un percorso pedonale di collegamento del centro urbano al frutteto comunale da destinare, anche tramite installazioni, allo svolgimento di attività motorie e ginniche, dell'importo di € 499.735,26, con cui il Comune di Gambatesa ha partecipato al bando Sport e Periferia 2018, ancora in fase di istruttoria.

§§§

Nella presente relazione, inoltre, si è fatto riferimento solo alle iniziative intraprese e portate a termine dell'amministrazione comunale a guida del Sindaco Carmelina Genovese. Nel corso del quinquennio, però, sono state efficacemente portati a termine anche i progetti della precedente amministrazione, tra cui la realizzazione dell'isola ecologica comunale.

§§§

In conclusione l'azione amministrativa nei cinque anni di mandato ricevuto si è svolta in piena coerenza con le linee programmatiche approvate dal consiglio comunale all'atto dell'insediamento della nuova compagine, con il conseguimento di risultati importanti nei più svariati ambiti.

Di seguito vengono riportati i dati tecnici della gestione realizzata nel quinquennio 2014-2019.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno-1

31/12/2018: N. 1.405 ABITANTI

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: **CARMELINA GENOVESE**

Assessori:

N.	nominativo		
1	ABIUSO MARCO		
2	CONCETTINI SALVATORE		

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: **CARMELINA GENOVESE**

N.	nominativo		
1	ABIUSO MARCO		
2	GENOVESE PRIMIANO		
3	CONCETTINI SALVATORE		
4	D'ALESSANDRO LUCA		
5	POZZUTO ALESSIA		
6	SCOCCA ANTONIETTA		
7	TRONCA ANTONIETTA		
8	ABIUSO PASQUALE		
9	D'ALESSANDRO PASQUALE		
10	REGINA SALVATORE		

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: nessuno

Segretario: dott. TIRRO GIOVANNI al 25% (dal 15/08/2009 al 22/04/2014: Convenzione tra i comuni di Cercemaggiore-Toro-Gambatesa);
dott.ssa CROCCO Giuseppina al 33,33% dal 16/03/2015 (Convenzione tra i comuni di Petrella- Tufara-Gambatesa).

Numero dirigenti: **nessuno**

Numero posizioni organizzative: 2 (due)

1. AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE: Responsabile dott. Rosario L. Conte
2. AREA TECNICO-MANUTENTIVA: Responsabile geom. Domenico G. Giorgio (sino al 12/05/2016); utilizzo personale ai sensi art. 1 comma 557 della Legge 311/2004: dal 13/05/2016 al 29/04/2017 (ing. Moffa Alfonsino); Personale assunto ai sensi art. 110 TUEL (ing. Marco D'Elia): dal 29/04/2017 a tutt'oggi.

Numero totale personale dipendente: AL 31/12/2018

- N. 7 DIPENDENTI DI RUOLO A TEMPO PIENO;
- N. 2 DIPENDENTI DI RUOLO PART-TIME AL 50%
- N. 1 DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO PART-TIME 50% - art. 110 TUEL

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinques del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Amministrazione generale

Non sono state riscontrate particolari criticità. Si è provveduto alla riallocazione del personale secondo criteri di economicità ed efficienza.

Ufficio Segreteria

Al fine di ridurre i costi del personale, è stata sottoscritta una convenzione di segreteria con i comuni di PETRELLA e TUFARA, che prevede la presenza in loco del segretario comunale per 2 giorni a settimana (33,33%).

Ufficio ragioneria-tributi

Non sono state rilevate particolari criticità.

Responsabile: dott. Rosario L. Conte

Risultano inseriti nell'area:

- n. 1 dipendente a tempo pieno - cat. D.5
- n. 1 dipendente a tempo pieno - cat. C.3
- n. 1 dipendente a tempo pieno - cat. C.2

Servizi Demografici:

Non sono state rilevate particolari criticità. L'organico è il seguente:

- n. 1 dipendente a tempo pieno - cat. C.2
- n. 1 dipendente part-time 50% - cat. B.4

Ufficio Tecnico

L'ufficio ha presentato delle criticità in seguito al decesso improvviso del Responsabile, che ha costretto l'Amministrazione comunale ad utilizzare temporaneamente personale di altra amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 e successivamente ha provveduto all'assunzione di un dipendente part-time a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUOEL, che risulta attualmente in servizio con contratto sino al 26/05/2019. Inoltre nel mese di settembre 2018 è venuto a mancare un dipendente operaio part-time, che al momento non è stato sostituito.

Responsabile dell'ufficio ing. D'Elia Marco.

Risultano attualmente inseriti nell'area tecnica:

- n. 1 operaio a tempo pieno cat. B.3
- n. 1 operaio-necroforo part-time 50% cat.B.2

Polizia locale

Non sono state rilevate particolari criticità. Dal mese di gennaio 2019 è stata sottoscritta una convenzione con il comune di Macchia Valfortore per l'utilizzo di un nostro dipendente per n. 6 ore settimanali, sino al 31/12/2019.

Risultano addetti al servizio:

- n. 1 dipendente a tempo pieno - cat. C.5 (agente di P.S.)
- N. 1 dipendente a tempo pieno - cat.C.4

Servizi alla persona: servizi sociali, istruzione, sport-cultura e tempo libero

Non sono state rilevate particolari criticità.

Addetto al servizio n. 1 dipendente a tempo pieno cat. C.2 (per una parte dell'orario di lavoro).

Servizi sociali

Il servizio sociale è svolto in Convenzione con il Piano Sociale di Zona ambito Riccia/Bojano. All'interno dello stesso sono organizzati alcuni servizi sociali di assistenza domiciliare agli anziani, di segretariato sociale e di Assistente sociale. E' presente in sede, un giorno a settimana, un assistente sociale nominato dal P.S.Z. per le attività di supporto nel settore, rivolte ai minori, agli anziani e alle famiglie in difficoltà. L'Amministrazione comunale ha anche effettuato direttamente minimi interventi di sostegno al reddito rivolte a persone o famiglie in difficoltà e ad anziani ultrasessantacinquenni.

Istruzione e cultura

Nell'ambito scolastico, sono stati realizzati progetti di riqualificazione degli edifici scolastici per l'adeguamento alle norme di sicurezza e sono in corso le procedure di affidamento dei lavori per la messa in sicurezza dell'edificio della scuola media sito in via Nazionale, 49. Sono presenti sul territorio la scuola dell'infanzia con un proprio edificio ristrutturato di recente; la scuola primaria e la secondaria di primo grado, ospitate in un unico edificio oggetto di adeguamento, che risulta sufficiente per il numero di alunni che frequentano i predetti ordini di scuola, tenuto conto, purtroppo, della continua diminuzione della popolazione scolastica a causa della denatalità e della emigrazione. E' stato sottoscritto un accordo con il comune di Tufara per la gestione della scuola primaria e media dei due comuni, infatti diversi alunni di Tufara attualmente frequentano la sede di Gambatesa a causa dei problemi strutturali rilevati sull'edificio di Tufara.

Il servizio di mensa scolastica è affidato a ditte esterne, in appalto, ed è svolto negli appositi locali attrezzati della scuola dell'infanzia.

Il trasporto scolastico è svolto con personale comunale, mediante attivazione di progetti obiettivo, utilizzando lo scuolabus comunale e l'auto Daihatsu, e in parte con l'affidamento a ditte esterne per l'assistenza sullo scuolabus.

Nel settore cultura è stata riservata particolare attenzione, nei limiti delle ridotte possibilità economiche, alle iniziative della Pro-loco, cui è stato assicurato un sostegno da parte dell'A.C. e all'associazione culturale "I Maitunat" che si è fatta promotrice della valorizzazione della cultura gambatesana, in particolare "i maitunat", oltre all'istituzione dell'Albo delle Associazioni comunali che operano sul territorio, prevedendo agevolazioni e sostegno economico alle stesse.

Sport e tempo libero

Nel settore dello sport è stata ulteriormente implementata e migliorata l'impiantistica sportiva che vede la presenza di un campo di calcio in erba sintetica, realizzato nel 2007 e completato con la sistemazione delle gradinate per gli spettatori munite di seggiolini; un campo di calcio a cinque in erba sintetica. E' in corso di realizzazione la copertura della tribuna centrale del campo di calcio per renderlo maggiormente accogliente per gli spettatori.

Risulta attiva una società sportiva, da oltre 37 anni, cui è affidata la gestione degli impianti e lo svolgimento di attività in favore dei bambini e dei ragazzi in età scolare e attività ludico-motorie, oltre a svolgere tutti i campionati di competenza, militando attualmente nel massimo campionato regionale di "Eccellenza".

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

anno 2014: N. 1: 4) *Volume dei residui passivi proveniente dal titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente*

anno 2015: NESSUNO

anno 2016: NESSUNO

anno 2017: NESSUNO

anno 2018: NESSUNO (da preconsuntivo)

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**1. Attività Normativa:**

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Tipo	numero	data	oggetto
Delibera	13	27/07/2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC).
Delibera	34	29/11/2014	ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
Delibera	35	29/11/2014	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONE A ENTI, ASSOCIAZIONI O ALTRI ORGANISMI PUBBLICI E PRIVATI.
Delibera	36	29/11/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'UTILIZZO DELLA RETE INTERNET "HOT SPOT GAMBATESA WI-FI" COMUNALE IN SPAZI PUBBLICI DEL COMUNE DI GAMBATESA.
Delibera	37	29/11/2014	REGOLAMENTO PER LE SEDUTE IN STREAMING DEL CONSIGLIO COMUNALE.
Delibera	38	29/11/2014	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI BENI IMMOBILI, MOBILI E ATTREZZATURE COMUNALI.
Delibera	39	29/11/2014	PROPOSTA DI MODIFICA AL "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO" approvato con Delibera del C.C. n. 7 del 24/04/2010.
Delibera	5	16/03/2015	ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO. APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
Delibera	6	16/03/2015	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI AD ENTI, ASSOCIAZIONI O ALTRI ORGANISMI PUBBLICI E PRIVATI.
Delibera	7	16/03/2015	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI BENI IMMOBILI, MOBILI E ATTREZZATURE COMUNALI.
Delibera	23	28/09/2015	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO DE.CO.
Delibera	25	28/09/2015	MODIFICHE AL REGOLAMENTO CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N.14/2012 AI SENSI DEL D.L. 174/2012.
Delibera	6	30/04/2016	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO.
Delibera	3	30/03/2017	MODIFICA AL REGOLAMENTO I.U.C. - COMPONENTE TARI. DETERMINAZIONI.
Delibera	15	27/07/2017	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ.
Delibera	7	01/03/2018	MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI A ENTI, ASSOCIAZIONI O ALTRI ORGANISMI PUBBLICI E PRIVATI.
Delibera	13	26/07/2018	ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DICHIARAZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO SANITARIO (DAT). APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI GESTIONE.

2. Attività tributaria**2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento**

Nel corso dell'intero mandato, l'attenta gestione dell'Amministrazione ha consentito una seppur minima riduzione della pressione fiscale.

Per l'IMU, le aliquote sono rimaste stabili nel quinquennio, nonostante l'esenzione delle abitazioni principali e relative pertinenze.

L'addizionale comunale IRPEF è stata ridotta dallo 0,70% allo 0,60% con la conferma della soglia di esenzione fissata ad €. 5.750,00. Le predette manovre tributarie, unitamente a risparmi di spesa hanno consentito il rispetto del Patto di stabilità e il pareggio di bilancio per tutti gli anni del mandato.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	9,0000	9,0000	9,0000	9,0000	9,0000
Detrazione abitazione principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	9,0000	9,0000	9,0000	9,0000	9,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,7000	0,7000	0,6000	0,6000	0,6000
Fascia esenzione	5.750,00	5.750,00	5.750,00	5.750,00	5.750,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,150	99,490	99,880	100,000
Costo del servizio procapite	118,56	116,54	114,37	117,43	118,75

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Fino all'anno 2012, il Comune non disponeva di un sistema dei controlli interni; a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 14 del 29/12/2012, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

Il sistema dei controlli interni è strutturato nelle seguenti tipologie di controllo:

- a) **controllo di regolarità amministrativa:** finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- b) **controllo contabile:** finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- c) **controllo di gestione:** finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati (art. 147, comma 2, lett. a), D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- d) **controllo sugli equilibri finanziari:** finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno (art. 147, comma 2, lett. c) e art. 147-quinquies D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);

Le attività di controllo vengono esperite in maniera integrata anche mediante l'utilizzo di un sistema informativo informatico.

Sono soggetti del Controllo Interno:

- a) il Segretario Comunale/Generale;

- b) il Responsabile del servizio finanziario;
- c) i Dirigenti dei settori – P.O.;
- d) i Responsabili dei Servizi;
- e) il Servizio Controllo di Gestione;
- f) l'organo di revisione economico-finanziaria.

Nel rispetto del principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo e funzioni gestionali, ai soggetti di cui al comma 1 è garantita la necessaria autonomia ed indipendenza. Le rilevazioni in base al sistema dei controlli adottato, non hanno rilevato particolari criticità.

3.1.1 Controllo di gestione:

L'attività di controllo di gestione consiste nella verifica, all'inizio, nel corso ed al termine della gestione, dello stato di attuazione degli obiettivi programmati dagli organi di indirizzo politico amministrativo e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la qualità e la quantità dei servizi offerti, della funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, del livello di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività gestionale svolta per il raggiungimento dei predetti obiettivi, intendendosi:

- a) per efficienza, la capacità di raggiungere gli obiettivi attraverso la combinazione ottimale dei fattori produttivi, ed è data dal rapporto tra il risultato ottenuto ed i mezzi impiegati per ottenerlo;
- b) per efficacia, la capacità di raggiungere gli obiettivi e di soddisfare le esigenze degli utenti, ed è determinata dal rapporto tra il risultato ottenuto e gli obiettivi prefissati.
- c) per economicità, la capacità di raggiungere gli obiettivi attraverso la verifica sistematica del rapporto tra risultati e costi.

Come specificato in premessa i programmi sono stati ampiamente realizzati nel quinquennio. Per quanto riguarda il personale si è provveduto alla predisposizione del P.T.F.P 2019-2021 con delibera della G.C. 10 del 07/02/2019, alla luce delle nuove esigenze rilevate per una gestione ottimale dei servizi.

3.1.2 Controllo strategico:

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

Il nostro Comune ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti per cui non è soggetto a tale tipo di controllo.

3.1.3 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

Considerato che, per quanto concerne la misurazione e valutazione della performance organizzativa gli enti locali non sono tenuti a recepire le indicazioni circa gli ambiti individuati all'art. 8 del D. Lgs. 150, ma dovendo assolvere al principio generale della misurazione e valutazione delle performance possono comunque far riferimento a tali indicazioni, adeguandole alla propria situazione;

L'A.C. ha ritenuto a tal fine di poter individuare tra quelli elencati al predetto articolo i seguenti ambiti di misurazione e valutazione:

- a) il grado di attuazione dei programmi in base al livello previsto di assorbimento delle risorse;
- e) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi;
- d) la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali;
- e) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- f) la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;

Considerato che, per quanto concerne la misurazione e valutazione della prestazione individuale del personale responsabile di posizione organizzativa gli enti locali sono tenuti a recepire le indicazioni sugli ambiti della performance individuale elencati all'art. 9 del D. Lgs. 150 ed a tenere conto dei seguenti aspetti:

- a) indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- e) qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi; Inoltre si è stabilito che per quanto attiene ai dipendenti, la valutazione, come disposto all'art. 9 comma 2, deve riferirsi:
 - a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
 - b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi;

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.639.802,96	1.588.621,08	1.540.928,53	1.603.171,47	1.661.601,42	1,32 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.015.869,87	654.481,29	560.713,12	942.545,99	4.472.062,82	340,22 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	2.655.672,83	2.243.102,37	2.101.641,65	2.545.717,46	6.133.664,24	130,96 %

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.345.826,35	1.303.076,22	1.460.836,63	1.397.975,71	1.528.903,28	13,60 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.027.673,81	671.050,35	855.230,29	1.073.020,82	4.755.609,61	362,75 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	30.486,59	31.936,22	33.454,91	35.046,09	18.361,83	-39,77 %
TOTALE	2.403.986,75	2.006.062,79	2.349.521,83	2.506.042,62	6.302.874,72	162,18 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	107.177,87	446.683,48	257.169,55	200.042,99	229.994,84	114,59 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	107.177,87	446.683,48	257.169,55	200.042,99	229.994,84	114,59 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.639.802,96	1.588.621,08	1.540.928,53	1.603.171,47	1.661.601,42
Spese titolo I	1.345.826,35	1.303.076,22	1.460.836,63	1.397.975,71	1.528.903,28
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	30.486,59	31.936,22	33.454,91	35.046,09	18.361,83
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	181.796,39	211.004,50	84.948,47	62.532,50
SALDO DI PARTE CORRENTE	263.490,02	435.405,03	257.641,49	255.098,14	176.868,81

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	1.015.869,87	654.481,29	560.713,12	942.545,99	4.472.062,82
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	1.015.869,87	654.481,29	560.713,12	942.545,99	4.472.062,82
Spese titolo II	1.027.673,81	671.050,35	855.230,29	1.073.020,82	4.755.609,61
Differenza di parte capitale	-11.803,94	-16.569,06	-294.517,17	-130.474,83	-283.546,79
Entrate correnti destinate a investimenti	11.803,94	0,00	0,00	0,00	5.699,32
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	146.000,00	215.699,38	74.296,97	269.073,24
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	0,00	147.446,40	84.851,53	8.774,23
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	129.430,94	68.628,61	28.673,67	0,00

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	1.492.092,52	2.274.390,18	1.758.840,42	1.744.824,84	1.836.612,69
Pagamenti	(-)	1.066.515,86	2.069.817,41	2.005.248,70	1.591.848,62	1.634.214,52
Differenza	(=)	425.576,66	204.572,77	-246.408,28	152.976,22	202.398,17
Residui attivi	(+)	1.270.758,18	415.395,67	599.970,78	1.000.935,61	4.527.046,39
FPV Entrate	(+)	0,00	181.796,39	358.450,90	169.800,00	71.306,73
Residui passivi	(-)	1.444.648,76	382.928,86	601.442,68	1.114.236,99	4.898.655,04
Differenza	(=)	-173.890,58	214.263,20	356.979,00	56.498,62	-300.301,92
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	118.233,30	211.004,50	84.948,47	62.532,50	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	147.446,40	84.851,53	8.774,23	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	133.452,78	60.385,07	-59.229,28	138.168,11	-97.903,75

Risultato di amministrazione, di cui:		2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato		59.481,52	80.664,52	82.709,92	117.209,92	83.516,43
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		888.824,07	1.082.775,50	1.024.294,28	1.128.122,54	1.063.796,38
Totale		948.305,59	1.163.440,02	1.107.004,20	1.245.332,46	1.147.312,81

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	992.071,63	1.274.521,23	1.044.950,56	1.202.004,80	1.325.952,29
Totale residui attivi finali	1.954.419,97	791.446,23	1.038.009,98	1.559.118,11	5.235.803,03
Totale residui passivi finali	1.998.186,01	544.076,54	806.156,34	1.444.483,72	5.414.442,51
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	118.233,30	211.004,50	84.948,47	62.532,50	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	147.446,40	84.851,53	8.774,23	0,00
Risultato di amministrazione	830.072,29	1.163.440,02	1.107.004,20	1.245.332,46	1.147.312,81
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	16.000,00	0,00	4.800,64
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	146.000,00	215.699,38	74.296,67	269.073,24
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	146.000,00	231.699,38	74.296,67	273.873,88

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	148.607,02	17.237,95	15.596,02	61.464,78	242.905,77
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	13.052,17	0,00	0,00	589,46	13.641,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	36.969,70	6.823,93	11.777,22	257.915,69	313.486,54
Totale	198.628,89	24.061,88	27.373,24	319.969,93	570.033,94
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	137.279,14	34.265,50	123.422,75	680.162,52	975.129,91
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	335.908,03	58.327,38	150.795,99	1.000.132,45	1.545.163,85
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	11.630,94	515,36	1.004,80	803,16	13.954,26
Totale generale	347.538,97	58.842,74	151.800,79	1.000.935,61	1.559.118,11

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	11.281,63	5.282,18	41.907,73	233.302,71	291.774,25
Titolo 2 - Spese in conto capitale	137.279,14	34.040,50	99.160,39	866.631,89	1.137.111,92
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	0,00	515,36	779,80	14.302,39	15.597,55
Totale generale	148.560,77	39.838,04	141.847,92	1.114.236,99	1.444.483,72

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	16,86 %	14,63 %	19,19 %	21,10 %	18,08 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'ENTE HA RISPETTATO IL PATTO DI STABILITA' INTERNO E IL PAREGGIO DI BILANCIO PER TUTTI GLI ANNI DEL MANDATO.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	413.795,55	381.859,33	348.404,42	313.358,33	294.996,50
Popolazione residente	1489	1464	1462	1433	1405
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	277,90	260,83	238,30	218,67	209,96

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	1,385 %	1,561 %	1,091 %	1,026 %	0,963 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.497.030,40
Immobilizzazioni materiali	9.490.382,35		
Immobilizzazioni finanziarie	1.034,46		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.119.510,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.668.332,29
Disponibilità liquide	504.222,12	Debiti	949.787,02
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	11.115.149,71	TOTALE	11.115.149,71

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	5.154.731,77
Immobilizzazioni materiali	9.866.331,67		
Immobilizzazioni finanziarie	1.034,46		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.830.024,46		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	6.931.415,30
Disponibilità liquide	1.202.004,80	Debiti	813.248,32
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	12.899.395,39	TOTALE	12.899.395,39

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

7.1: Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

NEL QUINQUENNIO NON SONO STATI RILEVATI DEBITI FUORI BILANCIO.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	403.643,84	403.643,84	403.643,84	403.643,84	403.643,84
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	398.934,43	383.253,79	391.919,35	376.168,43	398.451,86
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,64 %	29,41 %	26,82 %	26,90 %	26,06 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	267,92	261,78	268,07	262,50	283,59

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	135	133	133	130	141

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NON SI E' FATTO RICORSO A FORME DI ALVORO FLESSIBILE.

SOLO DAL 2016, A SEGUITO DEL DECESSO DEL RESPONSABILE DELL'U.T.C., NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DEL RELATIVO CONCORSO, E' STATO UTILIZZATO IN SOSTITUZIONE UN DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 E, IN SEGUITO, MEDIANTE L'ASSUNZIONE DI UN RESPONSABILE DELL'U.T.C. AI SENSI DELL'ART. 110 DEL TUEL A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AL 50%.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI **NO**

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	38.510,00	38.510,00	38.847,00	37.437,00	38.017,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

*indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.
Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;*

NEL QUINQUENNIO NON SONO STATI EFFETTUATI RILIEVI PER GRAVI IRREGOLARITA' CONTABILI..

- Attività giurisdizionale:

*indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.
Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.*

NEL QUINQUENNIO NON SI SONO VERIFICATI CASI.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

NEL QUINQUENNIO NON SI SONO VERIFICATI CASI.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Nessuna applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- Finanziamento di parte degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio: avanzo corrente e/o Avanzo di Amministrazione.

La spesa è rimasta sostanzialmente stabile nei vari servizi, nonostante gli aumenti dei costi delle materie prime (energia, metano, carburanti, ecc.), per cui può dirsi che l'ottimizzazione della spesa ha consentito il mantenimento dei servizi a un buon livello di efficienza e di efficacia.

PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

1. Società partecipate e organismi controllati

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016)

Si è provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. alla ricognizione delle partecipazioni possedute e individuazione partecipazioni da alienare (Delibera CC n. 17 del 28/09/2017). Non sono stati rilevate partecipazioni da dismettere.

Con delibera di C.C. n. 29 del 27/12/2018 è stata effettuata la revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del d.lgs 19 agosto 2016 n. 175 relativa alla ricognizione delle partecipazioni possedute al 31/12/2017. Non sono state rilevate partecipazioni da dismettere.

Non risultano presenti organismi o società controllate dall'ente.

1.1 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Non ricorre la fattispecie

Esternalizzazione attraverso società: *(ove presenti)*

Non ricorre la fattispecie

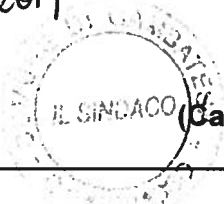
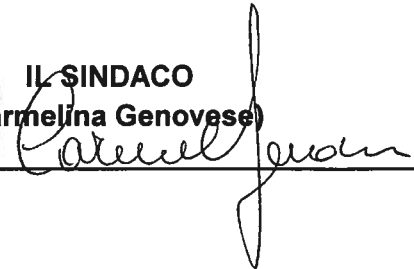
1.2 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati *(diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)*

Non ricorre la fattispecie

1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016 *(ove presenti):*

Non ricorre la fattispecie

Gambatesa, 16-03-2019


IL SINDACO
(Carmelina Genovese)


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

il 23/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Sott. Giuseppe Luigi Lallopizzi
LALLOPIZZI GIUSEPPE LUIGI
N° 51
Ordine dei Consulenti Contabili di LARINO

Tale relazione di fine mandato del COMUNE DI GAMBATESA che è stata trasmessa alla Corte dei Conti in data

25.03.2019

il 25.03.2019



IL SINDACO
(Carmelina Genovese)

Carmelina Genovese

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti